

ŠTATÚT OBCE MILOSLAVOV

Obecné zastupiteľstvo v Miloslavove na základe § 11 ods. 4 písm. k) zákona SNR
č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

s c h v a ľ u j e

pre katastrálne územie obce Miloslavov tento

ŠTATÚT OBCE MILOSLAVOV

PRVÁ HLAVA

§ 1

Úvodné ustanovenia

(1) Štatút obce Miloslavov v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi upravuje najmä postavenie a pôsobnosť obce, práva a povinnosti obyvateľov obce, základné zásady hospodárenia a financovania, nakladania s majetkom obce, ďalej postavenie a pôsobnosť obecného zastupiteľstva, starostu a ďalších orgánov obecnej samosprávy, ich vnútornú štruktúru, del'bu práce medzi nimi, formy a metódy ich práce, rieši tiež širšie vzťahy obce, symboly obce, udeľovanie čestného občianstva, cien obce a odmien.

(2) Štatút obce Miloslavov je **základným normatívnym a právnym a organizačným predpisom obce** (ďalej len „Štatút“).

§ 2

Postavenie obce

(1) Obec Miloslavov je samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky združujúci občanov, ktorí majú na jej území trvalý pobyt. Územie obce Miloslavov tvorí súbor katastrálnych území jej jednotlivých častí: časť Alžbetin Dvor a časť Miloslava. Zmeny územia obce Miloslavov možno vykonať len v súlade s osobitnými právnymi predpismi.

(2) Obec je právnickou osobou samostatne hospodáriacou s vlastným majetkom a so svojimi finančnými zdrojmi za podmienok stanovených zákonom a všeobecne záväznými nariadeniami obce.

(3) Obec má svoje obecné symboly.

(4) Ukladať obci povinnosti alebo zasahovať do jej oprávnení možno len na základe zákona..

§ 3

Obyvatelia obce, ich práva a povinnosti

(1) Obyvateľom obce Miloslavov je občan, ktorý je v nej prihlásený na trvalý pobyt.

(2) Obyvatelia obce sa zúčastňujú na samospráve obce najmä výkonom svojich práv a povinností. Tieto sú zakotvené v § 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 369/1990 Zb.“).

(3) Obec má voči občanom povinnosti stanovené zákonom č. 369/1990 Zb. a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

(4) Na samospráve obce má právo podieľať sa aj ten, kto má na jej území nehnuteľný majetok alebo v obci platí miestnu daň alebo miestny poplatok, alebo je v nej prihlásený na prechodný pobyt a ten, kto má čestné občianstvo obce. Tieto osoby však nemajú právo voliť

orgány samosprávy obce a byť do nich zvolení a ďalej nemajú právo hlasovať o dôležitých otázkach života a rozvoja obce (miestne referendum).

(5) Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi obce nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú nevyhnutnú materiálnu pomoc.

§ 4

Samospráva obce Miloslavov

(1) Obec samostatne rozhoduje a uskutočňuje všetky úkony súvisiace so správou obce a jej majetku, ak osobitný zákon takéto úkony nezveruje štátu alebo inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe (§ 4 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb.).

(2) Samosprávu obce Miloslavov vykonávajú obyvatelia obce prostredníctvom :

a) orgánov obce,

b) miestneho referenda,

c) zhromaždenia obyvateľov obce.

(3) Obec je povinná pri plnení úloh samosprávy spolupracovať s podnikateľskými právnickými osobami a fyzickými osobami pôsobiacimi v obci a taktiež spolupracuje s politickými stranami a hnutiami vyvíjajúcimi činnosť v obci, ako aj so záujmovými združeniami obyvateľov obce.

(4) Na plnenie úloh samosprávy obce, alebo ak to ustanovuje zákon, obec vydáva všeobecne záväzné nariadenia (ďalej len "nariadenia"). Nariadenia obce musia byť v súlade s Ústavou Slovenskej republiky a s ostatnými zákonmi.. Vo veciach, v ktorých obec plní úlohy štátnej správy, môže obec vydať nariadenie len na základe splnomocnenia zákona a v jeho medziach. Postup pri príprave, prijímaní a vydávaní nariadení obce, ako aj spôsob kontroly plnenia týchto nariadení stanovuje zákon, tento Štatút a Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Miloslavove.

(5) Obec môže právnickej osobe alebo fyzickej osobe oprávnenej na podnikanie uložiť pokutu do **6 638 eur**, ak

a) poruší nariadenie,

b) neudržiava čistotu a poriadok na užívanom pozemku alebo na inej nehnuteľnosti, a tým naruší vzhľad alebo prostredie obce, alebo ak znečistí verejné priestranstvo alebo odkladá veci mimo vyhradených miest,

c) nesplní v určenej lehote bez vážneho dôvodu povinnosť uloženú starostom obce poskytnúť osobnú pomoc alebo vecnú pomoc počas odstraňovania následkov živelných pohromy alebo pri inej mimoriadnej udalosti.

(6) Pokutu možno uložiť do jedného roka odo dňa, keď sa obec dozvedela o tom, kto sa konania podľa odseku 5 dopustil, najneskôr však do troch rokov od porušenia nariadenia, alebo nesplnenia povinnosti podľa **odseku 5 písm. c)**. Pri ukladaní pokút sa prihliada najmä na závažnosť, spôsob, čas trvania a následky protiprávneho konania. Na konanie o uložení pokuty sa vzťahuje všeobecný predpis o správnom konaní (zákon č. 71/1967 Zb. – Správny poriadok v znení neskorších predpisov). Výnos pokút je príjmom obce.

(7) Obec vykonáva svoje samosprávne funkcie vymedzené v § 4 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb., v ďalších osobitných zákonoch a všeobecne záväzných právnych predpisoch.

DRUHÁ HLAVA MAJETOK OBCE § 5

- (1) Majetok obce Miloslavov tvoria všetky hnutel'né a nehnuteľné veci vo vlastníctve obce a všetky pohľadávky a iné majetkové práva obce a majetkové práva ostatných subjektov založených, resp. vytvorených obcou. Obec môže zveriť svoj majetok do správy subjektom, ktoré založila alebo zriadila.
- (2) Majetok obce Miloslavov sa používa najmä na
 - a) verejné účely,
 - b) podnikateľskú činnosť,
 - c) výkon samosprávy obce.
- (3) Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné.
- (4) Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely (najmä miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá), je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom používať, ak jeho používanie obec neobmedzila.
- (5) Majetok obce určený na podnikateľskú činnosť slúži ako majetkový základ pre subjekty a právnické osoby založené obcou alebo na ďalšie možné formy podnikateľskej činnosti v súlade s Obchodným zákonníkom.
- (6) Majetok obce určený na výkon samosprávy obce možno použiť na plnenie záväzkov a uspokojovanie potrieb obce a na činnosť samosprávnych orgánov obce.
- (7) Evidenciu o stave a pohybe majetku obce vedie obecný úrad.
- (8) Obec vystupuje v majetkových vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť z týchto vzťahov vyplývajúcu, pokiaľ osobitné predpisy neustanovujú inak.

§ 6

- (1) Orgány obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné hospodáriť s majetkom obce a majetkom v štátnom vlastníctve, ako aj vo vlastníctve iných fyzických osôb alebo právnických osôb, ktorý bol obci zverený, v prospech rozvoja obce a jej občanov a ochrany a tvorby životného prostredia.
- (2) Orgány obce a subjekty s majetkovou účasťou obce sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať. Sú povinné najmä:
 - a) udržiavať a užívať majetok,
 - b) chrániť majetok pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,
 - c) používať všetky právne prostriedky na ochranu majetku, vrátane včasného uplatňovania svojich práv alebo oprávnených záujmov pred príslušnými orgánmi,
 - d) viesť majetok v predpísanej evidencii v súlade s platnou úpravou.
- (3) Na rozmnoženie, zveľaďovanie a údržbu majetku obce možno zorganizovať obecnú zbierku, povoliť lotériu alebo inú podobnú hru v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- (4) V majetkových veciach (majetkovoprávných záležitostiach) obce Miloslavov koná v jej mene starosta obce.

§ 7

- (1) Obecné zastupiteľstvo môže zakladať, zriaďovať a kontrolovať rozpočtové organizácie a príspevkové organizácie, ako aj právnické osoby s majetkovou účasťou obce.
- (2) Podrobný postup zakladania, zriaďovania a kontroly rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií a vymedzenie ich práv a povinností upraví obecné zastupiteľstvo.

(3) Právnické osoby s majetkovou účasťou obce zakladá, resp. zriaďuje v súlade s platnou právnou úpravou obecné zastupiteľstvo.

§ 8

V súlade s platnou **právnou úpravou** (zásady hospodárenia s majetkom obce) obec môže svoj majetok, ktorý dočasne nepotrebuje na plnenie svojich úloh, prenechať na dočasné užívanie právnickej osobe alebo fyzickej osobe, a to zásadne odplatne.

TRETIA HLAVA FINANCOVANIE A ROZPOČET OBCE

§ 9

Financovanie

(1) Obec financuje svoje potreby predovšetkým z vlastných príjmov, z dotácií zo štátneho rozpočtu a z ďalších zdrojov.

(2) Obec môže financovať svoje úlohy aj z prostriedkov združených s inými obcami (mestami), prípadne s inými právnickými osobami a fyzickými osobami.

§ 10

Rozpočet

(1) Základom finančného hospodárenia obce Miloslavov je rozpočet obce zostavovaný na obdobie troch kalendárnych rokov a schválený obecným zastupiteľstvom. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje tiež jeho zmeny, kontroluje jeho čerpanie a schvaľuje záverečný účet obce.

(2) Pred schválením sa rozpočet obce musí zverejniť najmenej na 15 dní na úradnej tabuli v obci, aby sa k nemu mohli obyvatelia obce vyjadriť (§ 9 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb. To isté sa týka aj záverečného účtu obce.

(3) Rozpočet obce obsahuje príjmovú a výdavkovú časť. Príjmovú časť rozpočtu obce tvoria najmä

- a) príjmy z miestnych daní a poplatkov,
- b) nedaňové príjmy z vlastníctva a z prevodu vlastníctva majetku obce a z činnosti obce,
- c) výnosy z finančných prostriedkov obce,
- d) sankcie za porušenie finančnej disciplíny uložené obcou,
- e) dary a výnosy dobrovoľných zbierok v prospech obce,
- f) podiely na daniach v správe štátu podľa osobitného predpisu,
- g) dotácie zo štátneho rozpočtu na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy,
- h) ďalšie dotácie zo štátneho rozpočtu,
- i) účelové dotácie z rozpočtu vyššieho územného celku alebo z rozpočtu inej obce na realizáciu zmlúv podľa osobitného predpisu,
- j) prostriedky z Európskej únie,.
- k) iné príjmy ustanovené osobitnými predpismi.

Výdavkovú časť rozpočtu obce tvoria najmä:

- a) záväzky obce vyplývajúce z plnenia povinností ustanovených osobitnými predpismi,
- b) výdavky na výkon samosprávnych pôsobností obce,
- c) výdavky na úhradu preneseného výkonu štátnej správy podľa osobitných predpisov,
- d) výdavky spojené so správou, údržbou a zhodnocovaním majetku obce,
- e) záväzky vzniknuté zo spolupráce s inou obcou alebo vyšším územným celkom,

- f) výdavky vyplývajúce z medzinárodnej spolupráce obce,
 - g) úroky z prijatých úverov, pôžičiek a návratných finančných výpomocí.,
 - h) iné výdavky ustanovené osobitnými predpismi.
- (4) Prebytky rozpočtu obce možno previesť do mimorozpočtového finančného fondu obce alebo do rozpočtu obce na ďalší kalendárny rok.
- (5) Účtovníctvo o stave a pohybe majetku obce, o výnosoch, príjmoch a výdavkoch a o finančných vzťahoch k štátnemu rozpočtu vedie v súlade s platnou právnou úpravou obecný úrad.
- (6) Hospodárenie s prostriedkami rozpočtu obce sa riadi osobitným právnym predpisom – zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.
- (7) Výsledky hospodárenia obce, vrátane výsledkov hospodárenia peňažných fondov obsahuje záverečný účet obce, ktorý schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

§ 11

Rozpočtové provizorium

- (1) Ak rozpočet obce nie je schválený pred prvým januárom rozpočtového obdobia, riadi sa rozpočtové hospodárenie v čase od 1. januára rozpočtového roka do schválenia rozpočtu obecným zastupiteľstvom rozpočtovým provizóriom.
- (2) Rozpočtové príjmy a výdavky uskutočnené v čase rozpočtového provizória sa zúčtujú do rozpočtu obce po jeho schválení v obecnom zastupiteľstve.

ŠTVRTÁ HLAVA ORGÁNY OBCE MILOSLAVOV

§ 12

Základné ustanovenia

- (1) Orgánmi obce sú
- a) obecné zastupiteľstvo,
 - b) starosta.
- (2) Obecné zastupiteľstvo zriaďuje podľa potreby alebo podľa osobitných predpisov svoje orgány, ktorými sú komisie obecného zastupiteľstva. Osobitné postavenie má hlavný kontrolór obce, ktorého volí obecné zastupiteľstvo (§ 18 ods. 2 zákona č. 369/1990 Zb.).
- (3) Obecné zastupiteľstvo podľa potreby zriaďuje aj iné stále alebo dočasné výkonné a kontrolné orgány a určuje im náplň práce.

§ 13

Obecné zastupiteľstvo

- (1) Obecné zastupiteľstvo je zastupiteľský zbor obce Miloslavov zložený z poslancov zvolených v priamych voľbách obyvateľmi obce Miloslavov.
- (2) Obecné zastupiteľstvo v Miloslavove má 7 poslancov.
- (3) Funkčné obdobie poslancov končí zložením sľubu poslancov novozvoleného obecného zastupiteľstva.

§ 14

Úlohy obecného zastupiteľstva

- (1) Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o všetkých základných otázkach života obce Miloslavov a vykonáva svoju vyhradenú právomoc podľa § 11 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb.

(2) Obecnému zastupiteľstvu je vyhradené najmä:

- a) určovať zásady hospodárenia a nakladania s majetkom obce a s majetkom štátu, ktorý užíva, schvaľovať najdôležitejšie úkony týkajúce sa tohto majetku a kontrolovať hospodárenie s ním,
- b) schvaľovať rozpočet obce a jeho zmeny, kontrolovať jeho čerpanie a schvaľovať záverečný účet obce, schvaľovať zmluvu uzavretú podľa § 20 ods.1 zákona č. 369/1990 Zb., rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky, o prevzatí záruky za poskytnutie návratnej finančnej výpomoci zo štátneho rozpočtu,
- c) schvaľovať územný plán obce alebo jeho časti a koncepcie rozvoja jednotlivých oblastí života obce,
- d) rozhodovať o zavedení a zrušení miestnej dane a ukladať miestny poplatok podľa osobitného predpisu (zákon č. 582/2004 Z. z. o miestnych daniach v znení neskorších predpisov),
- e) určovať náležitosti miestnej dane alebo miestneho poplatku a verejnej dávky a rozhodovať o prijatí úveru alebo pôžičky,
- f) vyhlasovať miestne referendum o najdôležitejších otázkach života a rozvoja obce a zvolávať zhromaždenie obyvateľov obce,
- g) uznávať sa na nariadeniach,
- h) schvaľovať dohody o medzinárodnej spolupráci a členstvo obce v medzinárodnom združení podľa § 21 ods.1 zákona č. 369/1990 Zb.,
- i) určiť plat starostu podľa osobitného zákona (zákon NR SR č. 253/1994 Z. z. o právnom postavení a platových pomeroch starostov obcí a primátorov miest v znení neskorších predpisov) a určiť najneskôr 90 dní pred voľbami na celé funkčné obdobie rozsah výkonu funkcie starostu, zmeniť počas funkčného obdobia na návrh starostu rozsah výkonu jeho funkcie,
- j) voliť a odvolávať hlavného kontrolóra obce, určiť rozsah výkonu funkcie hlavného kontrolóra a jeho plat, schvaľovať odmenu hlavnému kontrolórovi,
- k) schvaľovať štatút obce, rokovací poriadok obecného zastupiteľstva a zásady odmeňovania poslancov,
- l) zriaďovať, zrušovať a kontrolovať rozpočtové a príspevkové organizácie obce a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať ich vedúcich (riaditeľov), zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce do ich orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe,
- m) schvaľovať združovanie obecných prostriedkov a činností a účasť v združeniach, ako aj zriadenie spoločného regionálneho alebo záujmového fondu,
- n) zriaďovať a zrušovať orgány potrebné na samosprávu obce a určovať náplň ich práce,
- o) udeľovať čestné občianstvo obce, obecné vyznamenania a ceny,
- p) ustanoviť erb obce, vlajku obce, pečať obce, prípadne znelku obce.

(3) Podrobnú úpravu pravidiel rokovania obecného zastupiteľstva, najmä prípravu a obsah rokovania, prípravu materiálov a podkladov na rokovanie, spôsob uznášania sa a prijímania všeobecne záväzných nariadení obce, uznesení obecného zastupiteľstva, spôsob kontroly plnenia uznesení a zabezpečovania úloh týkajúcich sa obecnej samosprávy stanovuje Rokovací poriadok Obecného zastupiteľstva v Miloslavove.

(4) Obecné zastupiteľstvo vyhlási miestne referendum, ak ide o

- a) zlúčenie obcí, rozdelenie alebo zrušenie obce, ako aj zmenu názvu obce,
- b) odvolanie starostu,
- c) petíciu skupiny obyvateľov obce aspoň 30 % oprávnených voličov.

(5) Podrobnosti o organizácii miestneho referenda sú ustanovené v nariadení obce.

§ 15 Starosta obce

- (1) Predstaviteľom obce a najvyšším výkonným orgánom obce je starosta, ktorého volia obyvatelia obce v priamych voľbách. Funkčné obdobie starostu sa skončí zložením sľubu novozvoleného starostu .
- (2) Starosta je štatutárnym orgánom obce. Starosta môže rozhodovaním o právach, právom chránených záujmoch alebo povinnostiach fyzických osôb a právnických osôb v oblasti verejnej správy písomne poveriť zamestnanca obce. Poverený zamestnanec obce rozhoduje v mene obce v rozsahu vymedzenom v písomnom poverení. .
- (3) Starosta
- a) zvoláva a vedie zasadnutia obecného zastupiteľstva a podpisuje jeho uznesenia,
 - b) vykonáva obecnú správu,
 - c) zastupuje obec navonok - vo vzťahu k štátnym orgánom, k právnickým osobám a aj k fyzickým osobám,
 - d) vydáva pracovný poriadok, organizačný poriadok obecného úradu a poriadok odmeňovania zamestnancov obce, informuje obecné zastupiteľstvo o vydaní a zmenách organizačného poriadku obecného úradu,
 - e) rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom, týmto štatútom, alebo iným rozhodnutím obecného zastupiteľstva vyhradené obecnému zastupiteľstvu,
 - e) uschováva obecnú pečať a obecnú zástavu a používa obecné insígnie,
 - f) podpisuje nariadenia obce.
- (4) Starosta môže pozastaviť výkon uznesenia obecného zastupiteľstva, ak sa domnieva, že odporuje zákonom alebo je pre obec zjavne nevýhodné.
- (5) Ak bol výkon uznesenia obecného zastupiteľstva pozastavený, môže obecné zastupiteľstvo toto uznesenie trojpäťtinovou väčšinou hlasov všetkých poslancov potvrdiť. Ak obecné zastupiteľstvo uznesenie nepotvrdí do dvoch mesiacov od jeho schválenia, uznesenie stráca platnosť. Výkon potvrdeného uznesenia starosta nemôže pozastaviť.
- (6) Starosta si prehlbuje vedomosti potrebné na výkon funkcie starostu.
- (7) Mandát starostu zaniká
- a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
 - b) uplynutím funkčného obdobia,
 - c) vzdaním sa mandátu,
 - d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,
 - e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - f) vyhlásením výsledku miestneho referenda o odvolaní starostu, ktorým sa rozhodlo o odvolaní starostu,
 - g) zmenou trvalého pobytu mimo územia obce,
 - h) v prípadoch uvedených v § 13 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. , ak starosta do 30 dní odo dňa vzniku nezlučiteľnosti funkcie neurobí relevantný úkon na odstránenie tohto rozporu,
 - i) smrťou,
 - j) zrušením obce.
- (8) Starosta je povinný skutočnosti podľa odseku 7 písm. d), g) a h) bezodkladne oznámiť obci.

§ 16

Zástupca starostu

- (1) Starostu zastupuje zástupca starostu, ktorého spravidla na celé funkčné obdobie poverí zastupovaním starosta, a to do 60 dní od zloženia sľubu.. Ak tak neurobí, zástupcu starostu zvolí obecné zastupiteľstvo. Zástupca starostu môže byť len poslanec. Starosta môže zástupcu starostu kedykoľvek odvolať. Ak starosta odvolá zástupcu starostu, poverí zastupovaním ďalšieho poslanca do 60 dní od jeho odvolania.
- (2) Zástupca starostu zastupuje starostu v rozsahu určenom starostom v písomnom poverení.
- (3) Ak zanikne mandát starostu pred uplynutím funkčného obdobia, plní úlohy starostu v plnom rozsahu zástupca starostu. Zastupovanie sa skončí zložením sľubu novozvoleného starostu.
- (4) Zástupcovi starostu, ktorý plní úlohy starostu podľa odseku 3, patrí plat podľa osobitného zákona.

§ 17

Hlavný kontrolór obce

- (1) Obecné zastupiteľstvo zriaďuje funkciu hlavného kontrolóra. Hlavného kontrolóra volí a odvoláva obecné zastupiteľstvo na šesť rokov a vzťahujú sa na neho všetky práva a povinnosti ostatného vedúceho zamestnanca. Hlavný kontrolór je zamestnancom obce a za svoju činnosť zodpovedá obecnému zastupiteľstvu.
- (2) Hlavný kontrolór najmä:
 - a) vykonáva kontrolu príjmov a výdavkov rozpočtu obce a hospodárenia s majetkom obce,
 - b) vypracúva odborné stanoviská k návrhu rozpočtu obce a záverečného účtu obce pred ich schválením v obecnom zastupiteľstve,
 - c) predkladá výsledky kontroly priamo obecnému zastupiteľstvu,
 - d) predkladá obecnému zastupiteľstvu najmenej raz ročne správu o výsledkoch kontrolnej činnosti,
 - e) spolupracuje s príslušnými štátnymi orgánmi vo veciach kontroly hospodárenia s prostriedkami pridelenými obci zo štátneho rozpočtu.
- (3) Hlavný kontrolór sa zúčastňuje na zasadnutiach obecného zastupiteľstva.
- (4) Hlavný kontrolór je oprávnený nahliadať do účtovných a pokladničných dokladov, ako aj do iných dokumentov, týkajúcich sa pokladničných operácií, vedenia účtovníctva, nakladania s majetkom obce a do iných dokladov potrebných na výkon kontroly.

§ 18

Komisie obecného zastupiteľstva

- (1) Komisie zriaďuje obecné zastupiteľstvo ako stále alebo dočasné poradné orgány.
 - (2) Komisie sú zložené z poslancov obecného zastupiteľstva a ďalších osôb zvolených obecným zastupiteľstvom z radov odborníkov.
 - (3) Obecné zastupiteľstvo schvaľuje predsedu komisie - ním je vždy poslanec obecného zastupiteľstva - a členov komisií a vymedzuje im úlohy podľa miestnych podmienok a potrieb. Každá komisia sa skladá z predsedu komisie, tajomníka komisie a členov.
- PREDSEDA KOMISIE:**
- a) riadi a organizuje prácu komisie, zvoláva jej schôdze a riadi ich priebeh, spoločne s tajomníkom komisie pripravuje program schôdze,
 - b) zostavuje plán činnosti,
 - c) organizuje spoluprácu komisie s ostatnými komisiami obecného zastupiteľstva,
 - d) zastupuje komisiu navonok.

TAJOMNÍK KOMISIE:

- a) spoločne s predsedom komisie vypracúva návrh plánu činnosti komisie,
 - b) zabezpečuje prípravu programu schôdze komisie,
 - c) vedie písomné záznamy o schôdkach komisie,
 - d) zabezpečuje administratívnu agendu súvisiacu s činnosťou komisie,
 - e) plní ďalšie úlohy, ktorými ho komisia poverí.
- (4) Obec Miloslavov má vytvorené tieto stále komisie:
- a) komisia sociálna,
 - b) komisia pre Šport a verejný poriadok,
 - c) komisia pre Školstvo a kultúru,
 - d) komisia pre rozvoj obce,
 - e) komisia pre posudzovanie verejného záujmu.
- (5) V prípade potreby a vhodnosti vytvorí obecné zastupiteľstvo ďalšie komisie.
- (6) Komisie v oblasti, pre ktorú boli zriadené, najmä
- a) vypracúvajú stanoviská k materiálom prerokúvaným obecnými orgánmi, k najdôležitejším otázkam života obce a k dôležitým - pre obec - investičným zámerom,
 - b) vypracúvajú návrhy a podnety na riešenie najdôležitejších otázok života v obci a predkladajú ich orgánom obce, ktoré sú povinné sa nimi zaoberať a o výsledku komisiu informovať.
- (7) Komisie sa schádzajú podľa potreby. Komisie zvoláva a vedie predseda komisie.

§ 19

Obecný úrad

- (1) Obecný úrad zabezpečuje organizačné a administratívne veci obecného zastupiteľstva a starostu, ako aj orgánov zriadených obecným zastupiteľstvom. Obecný úrad nemá právnu subjektivitu.
- (2) Obecný úrad vykonáva odborné, administratívne a organizačné práce súvisiace s plnením úloh samosprávy obce, najmä:
- a) zabezpečuje písomnú agendu všetkých orgánov samosprávy obce,
 - b) pripravuje odborné podklady a iné písomnosti na rokovanie obecného zastupiteľstva,
 - c) vypracúva písomné vyhotovenia rozhodnutí obce,
 - d) vykonáva nariadenia obce, uznesenia obecného zastupiteľstva a rozhodnutia obce,
 - e) organizačno-technicky zabezpečuje plnenie úloh štátnej správy prenesených na obec.
- (3) Prácu obecného úradu organizuje starosta.
- (4) Organizáciu obecného úradu, počet zamestnancov a ich pracovné činnosti ustanovuje organizačný poriadok.

PIATA HLAVA POSLANCI

§ 20

Úvodné ustanovenie

- (1) Poslancov volia obyvatelia obce v priamych voľbách. Spôsob voľby a počty poslancov sú určené osobitnými právnymi predpismi.
- (2) Pri výkone svojej funkcie sa poslanci riadia obecnými záujmami, resp. záujmami častí obce a vykonávajú ju v súlade s ústavou, s ústavnými a ďalšími zákonmi.

§ 21

Povinnosti a oprávnenia poslancov

- (1) Poslanec je oprávnený najmä
- a) predkladať obecnému zastupiteľstvu a ostatným orgánom samosprávy obce návrhy, podnety, pripomienky a námety,
 - b) interpelovať starostu vo veciach týkajúcich sa jeho práce,
 - c) požadovať od vedúcich subjektov s majetkovou účasťou obce vysvetlenia vo veciach týkajúcich sa ich činností,
 - d) požadovať informácie a vysvetlenia od fyzických osôb a právnických osôb, ktoré vykonávajú v obci podnikateľskú činnosť vo veciach týkajúcich sa dôsledkov ich podnikania v obci,
 - e) zúčastňovať sa na previerkach, kontrolách, na vybavovaní sťažností, oznámení a podnetov, ktoré vykonávajú orgány samosprávy obce a hlavný kontrolór obce,
 - f) požadovať vysvetlenie od štátnych orgánov vo veciach potrebných pre riadny výkon poslaneckej funkcie.
- (2) Poslanec je povinný najmä
- a) zložiť zákonom predpísaný sľub na prvom zasadnutí obecného zastupiteľstva, ktorého sa zúčastní,
 - b) zúčastňovať sa na zasadnutiach obecného zastupiteľstva a jeho orgánov, do ktorých bol zvolený,
 - c) dodržiavať štatút obce a rokovací poriadok obecného zastupiteľstva,
 - d) obhajovať záujmy obce a jej obyvateľov.
- (3) Poslanec je povinný na požiadanie informovať voličov o svojej činnosti a činnosti obecného zastupiteľstva.

§ 22

Vznik a zánik poslaneckého mandátu

- (1) Poslanec nadobúda svoje práva a povinnosti zvolením a zložením sľubu
- (2) Mandát poslanca zaniká
- a) odmietnutím sľubu alebo zložením sľubu s výhradou,
 - b) uplynutím funkčného obdobia,
 - c) vzdaním sa mandátu,
 - d) právoplatným odsúdením za úmyselný trestný čin alebo právoplatným odsúdením za trestný čin, ak výkon trestu odňatia slobody nebol podmiennečne odložený,
 - e) pozbavením spôsobilosti na právne úkony alebo obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
 - f) zmenou trvalého pobytu mimo územia obce, v ktorej vykonáva funkciu,
 - g) ak počas jedného roka sa nezúčastní ani raz na zasadnutiach obecného zastupiteľstva,
 - h) v prípadoch, ak bol zvolený za starostu alebo sa stal zamestnancom obce, v ktorej bol zvolený, alebo bol menovaný do štatutárneho orgánu rozpočtovej alebo príspevkovej organizácie zriadenej obcou, v ktorej bol zvolený,
 - i) smrťou.
- (3) Poslanec je povinný skutočnosti podľa odseku 2 písm. d), f) a h). bezodkladne písomne oznámiť obci.

§ 23

Náhrady poslancom

- (1) Funkcia poslanca sa vykonáva bez prerušenia pracovného alebo obdobného pomeru. Za jej výkon však môže obec poskytnúť odmenu. Poslancovi patrí aj náhrada skutočných výdavkov, ktoré mu v súvislosti s výkonom funkcie poslanca vznikli, a to podľa osobitných predpisov platných pre pracovníkov v pracovnom pomere.
- (2) Poslancovi možno poskytnúť odmenu najmä vzhľadom na úlohy a časovú náročnosť výkonu funkcie podľa zásad odmeňovania poslancov.

ÔSMA HLAVA

VZŤAH OBCE K OKOLITÝM OBCIAM A MESTÁM

§ 24

- (1) Veci spoločného záujmu obce Miloslavov a okolitých miest a obcí sa riešia dohodou obce s okolitými mestami a obcami.
- (2) Obec môže k obhajobe svojich práv a záujmov vytvárať združenia, nadväzovať partnerské vzťahy a spolupracovať s obcami a mestami iných štátov a byť členom medzinárodných združení miestnych orgánov.

DEVIATA HLAVA

VZŤAHY SO ŠTÁTOM, S PRÁVNICKÝMI OSOBAMI A FYZICKÝMI OSOBAMI, S POLITICKÝMI STRANAMI A HNUTIAMÍ A OBČIANSKÝMI ZDRUŽENIAMÍ

§ 25

- (1) Obec pri plnení svojich úloh spolupracuje s orgánmi štátu, územne špecializovanými úradmi štátnej správy, právnickými osobami a fyzickými osobami a ďalšími inštitúciami.
- (2) Obec pri zabezpečovaní rozvoja obce a na prospech obce spolupracuje s podnikateľskými právnickými osobami a fyzickými osobami a politickými stranami a hnutiami a občianskymi združeniami, ktoré pôsobia na území obce.

DESIATA HLAVA

SYMBOLY OBCE, ČESTNÉ OBČIANSTVO, CENY A ODMENY, KRONIKA OBCE

PRVÁ ČASŤ

SYMBOLY OBCE

§ 26

- (1) Symboly obce Miloslavov tvorí erb obce, vlajka obce a pečať obce.
- (2) Podrobné a záväzné vyobrazenie erbu obce Miloslavov tvorí prílohu č. 1 tohto štatútu.
- (3) Právo použiť a používať erb obce je viazané na súhlas (povolenie) obce. Súhlas obce sa vydáva maximálne na dobu 1 roka. Záujemca o používanie obecného erbu uvedie v písomnej žiadosti formu a spôsob používania vyobrazenia erbu. Žiadosť podávajú všetky subjekty.
- (4) Žiadosť musí obsahovať:

- a) úplný grafický návrh a spôsob použitia erbu,
 - b) obdobie, na ktoré sa žiada vydanie súhlasu (povolenia),
 - c) potvrdenie o zaplatení poplatku.
- (5) Erb obce sa používa:
- a) na pečatidle obce,
 - b) na insígniách starostu,
 - c) na listinách o udelení čestného občianstva obce Miloslavov, ceny obce Miloslavov a uznaniach obce Miloslavov,
 - d) na budovách, kde má sídlo Obecný úrad v Miloslavove,
 - e) na označenie katastrálneho územia obce,
 - f) v rokovacích miestnostiach orgánov obce,
 - g) na preukazoch poslancov obce , ako aj pracovníkov obce.
- (6) Za správne zaobchádzanie s erbom obce a za jeho ochranu zodpovedá tá fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá ho použila alebo používa. Každý je povinný strpieť na výzvu odstránenie neoprávnene alebo nesprávne použitého erbu.
- (7) Obec Miloslavov určí všeobecne záväzným nariadením podrobnejšiu úpravu používania erbu, zástavy a pečate obce Miloslavov, ako aj výšku poplatkov a sankcie za neoprávnené alebo nesprávne používanie erbu.

DRUHÁ ČASŤ

Čestné občianstvo, ceny a odmeny

§ 27

Úvodné ustanovenie

Orgány obce Miloslavov môžu udeliť tieto verejné uznania a pochvaly:

- a) čestné uznanie,
- b) cenu obce,
- c) čestné občianstvo obce,
- d) odmeny (cenu starostu obce).

§ 28

Čestné uznanie

- (1) Obecné zastupiteľstvo obce môže udeliť občanom, ktorí v obci vyvíjajú verejnoprospešné aktivity na podporu rozvoja komunitného života obce v oblasti školstva, kultúry, športu, duchovného rozvoja, v zdravotnej, sociálnej a environmentálnej oblasti čestné uznanie za vykonanú činnosť..
- (2) Návrh na udelenie čestného uznania môžu obecnému zastupiteľstvu predkladať občianske združenia a spoločenské organizácie pôsobiace v obci, komisie obecného zastupiteľstva, poslanci obecného zastupiteľstva a starosta obce. Predložené návrhy musia obsahovať meno osoby navrhovanej na ocenenie a odôvodnenie návrhu.
- (3) Návrh na ocenenie schvaľuje obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí. Ocenenie sa udeľuje spravidla na Deň obce alebo pri inej významnej udalosti obce.
- (4) Cenu tvorí plaketa s erbom obce s uvedením mena a adresy oceneného a dôvodu ocenenia. Plaketa ďalej obsahuje pečiatku obce, dátum udelenia ocenenia a podpis starostu. Súčasťou ceny je vecný alebo finančný dar v hodnote 30 eur.
- (5) Evidencia o oceneniach sa vedie v kronike obce Miloslavov, a obsahuje meno a hlavné údaje ocenených, dátum udelenia cien, ako aj stručné zhodnotenie, pre ktoré boli jednotlivým osobám udelené.

§ 29

Cena obce Miloslavov

- (1) Cena obce Miloslavov sa udeľuje občanom obce za:
- a) dosiahnuté významné tvorivé výkony a výsledky vo vedeckej, technickej, umeleckej, publicistickej a verejnoprospešnej činnosti,
 - b) dlhoročnú činnosť a aktivity, ktoré sa významným spôsobom pričínili o kultúrny a duchovný rozvoj obce, jej zvel'adenie a propagáciu obce na Slovensku a v zahraničí,
 - c) činnosť osôb pri záchrane ľudských životov a majetku obce a jej občanov.
- (2) Návrhy na udelenie ceny obce môžu obecnému zastupiteľstvu predkladať občianske združenia a spoločenské organizácie pôsobiace v obci, komisie obecného zastupiteľstva, poslanci obecného zastupiteľstva a starosta obce. Predložené návrhy musia obsahovať meno osoby navrhovanej na ocenenie a odôvodnenie návrhu.
- (3) Návrh na ocenenie schvaľuje obecné zastupiteľstvo na svojom zasadnutí. Ocenenie sa udeľuje pri príležitosti založenia obce, spravidla na Deň obce alebo pri inej významnej udalosti.
- (4) Cenu obce Miloslavov tvorí plaketa s erbom obce a vecný alebo finančný dar v hodnote 50 eur. Plaketa obsahuje meno a adresu laureáta, dôvod ocenenia, dátum udelenia ocenenia, pečiatku obce a podpis starostu obce.
- (5) Cena obce Miloslavov odovzdáva laureátom starosta obce spoločne so zástupcom obecného zastupiteľstva.
- (6) Cenu obce možno udeliť tej istej osobe len výnimočne, a to len v prípade, že dôvody ocenenia nie sú totožné s už udeleným ocenením.
- (7) Výnimočne sa môže cena obce udeliť jednotlivcovi aj po jeho smrti – in memoriam. V takomto prípade sa cena obce odovzdá rodinným príslušníkom pocteného.
- (8) Evidencia o oceneniach sa vedie v Kronike obce Miloslavov a obsahuje meno a hlavné údaje ocenených, dátum udelenia cien, ako aj stručné zdôvodnenie, pre ktoré boli jednotlivým osobám udelené.

§ 30

Čestné občianstvo obce Miloslavov

- (1) Osobám, ktoré sa obzvlášť významným spôsobom zaslúžili o rozvoj a zvel'adovanie obce, ochranu jej záujmov a šírenie jej dobrého mena vo svete alebo ktorí obohatili ľudské poznanie vynikajúcimi tvorivými výkonmi, môže obecné zastupiteľstvo udeliť Čestné občianstvo obce Miloslavov.
- (2) O udelení čestného občianstva rozhoduje obecné zastupiteľstvo 3/5 väčšinou všetkých poslancov. Návrh na udelenie čestného občianstva podáva starosta obce alebo poslanec obecného zastupiteľstva.
- (3) O udelení čestného občianstva sa vydáva listina, ktorú podpisuje starosta obce. Listinu možno vyhotoviť aj dvojjazyčne takým spôsobom, že druhé vyhodnotenie je v jazyku pocteného.
- (4) Slávnostné odovzdanie listiny poctenému sa vykoná spravidla na slávnostnom zasadnutí obecného zastupiteľstva. Poctený občan sa pri tejto príležitosti alebo pri svojej prvej návšteve obce zapisuje do Kroniky obce Miloslavov.

§ 31 **Odmeny**

Obecné zastupiteľstvo, spravidla na návrh starostu obce, môže udeliť z obecných prostriedkov odmeny, a to najmä poslancom a iným obyvateľom obce, prípadne iným osobám za aktívnu prácu v orgánoch samosprávy a za významný podiel na rozvoji obce.

TRETIA ČASŤ **Kronika obce Miloslavov**

§ 32

- (1) Kronika obce Miloslavov sa vedie v úradnom jazyku.
- (2) Zápisy do kroniky sa vykonávajú minimálne raz za štvrt'rok. Zápisy chronologicky dokumentujú fakty zo života obce a sú hodnoverným svedectvom o udalostiach v obci a o občanoch, ktorí sa pričínili o prospech života miestneho spoločenstva.
- (3) Spracovaním zápisov do kroniky je poverený obecný kronikár, ktorého menuje a odvoláva starosta.
- (4) Text jednotlivých zápisov do kroniky predkladá kronikár starostovi štvrt'ročne.

JEDENÁSTA HLAVA **POMOC PRI MIMORIADNYCH SITUÁCIÁCH**

§ 33 **Pomoc obyvateľom pri mimoriadnych situáciách**

- (1) Obec je povinná poskytnúť obyvateľovi obce nevyhnutnú okamžitú pomoc v jeho núdzi spôsobenej živelnou pohromou, haváriou alebo inou podobnou udalosťou, najmä zabezpečiť mu prístrešie, stravu alebo inú materiálnu pomoc.
- (2) Obec organizuje, riadi a vykonáva základné práce v čase nebezpečenstva povodne miestneho významu. V prípade nevyhnutnej potreby vyžaduje od fyzických osôb a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pri ochrane pred povodňami.
- (3) Obec zabezpečuje evakuáciu, dočasné ubytovanie a stravovanie evakuovaného obyvateľstva a podľa možností ochrany jeho majetku vypracúva plány záchranných prác.
- (4) Obec je povinná pomáhať pri likvidácii a odstraňovaní následkov živelnej pohromy a havárií prostredníctvom hasičského zboru v spolupráci s ďalšími právnickými osobami, fyzickými osobami a organizáciami štátu.

§ 34 **Pomoc obce pri mimoriadnych situáciách**

- (1) Starosta môže uložiť právnickej osobe alebo fyzickej osobe povinnosť poskytnúť osobnú alebo vecnú pomoc pri odstraňovaní následkov živelnej pohromy alebo inej mimoriadnej udalosti, ak osobitný zákon neustanovuje inak.
- (2) Právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá poskytla osobnú alebo vecnú pomoc, má právo na náhradu účelne vynaložených nákladov. Toto právo môže uplatniť do 3 mesiacov odo dňa zistenia nákladov, najneskôr do 2 rokov od ich vzniku, inak toto právo zanikne.

DVANÁSTA HLAVA

§ 35

Spoločné záverečné ustanovenia

- (1) Štatút obce Miloslavov je základnou právnou normou obce Miloslavov. Všetky všeobecne záväzné nariadenia obce, uznesenia obecných orgánov a iné predpisy obce musia byť v súlade s týmto štatútom.
- (2) Zmeny a doplnky tohto štatútu schvaľuje obecné zastupiteľstvo 3/5 väčšinou prítomných poslancov.
- (3) Štatút obce Miloslavov bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Miloslavove dňa 13.12.2013.
- (4) Zmena Štatútu v § 18 ods. 4 bola schválená uznesením Obecného zastupiteľstva č. 4 zo dňa 27. novembra 2014.
- (5) Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Štatútu obce sa ruší Štatút obce schválený dňa 16.12.2008.
- (6) Štatút obce Miloslavov nadobúda účinnosť dňa 1.1.2014.

V Miloslavove, dňa 3.12.2013



Milan Baďanský
starosta obce